

## Functieprofiel Pedagogisch begeleider, niveau 4

Stichting Titurel biedt waardegestuurde langdurige zorg en dagbesteding aan mensen met autisme, een psychische problematiek en/of een verstandelijke beperking.

Wij werken vanuit een duidelijke visie; wij willen samen met elke bewoner ontrafelen hoe een goed leven voor hem of haar er uitziet. Wij helpen dat zo goed mogelijk vorm te geven: op basis van hun eigen wensen, mogelijkheden en keuzes. In verbinding met zichzelf, met de mensen om hen heen, met de natuur, de cultuur, met de wereld. Wie bij ons werkt, werkt vanuit die visie.

Op landgoed Bieduinen, én in het hart van Hoogerheide, bieden we verschillende woonvormen met elk een eigen identiteit.

### ***Wat doe je?***

- Jij begeleidt de bewoners en zorgt voor een fijne sfeer waarin iedereen tot zijn recht komt en iedereen zich betrokken voelt.
- Je bouwt een relatie op met de bewoners, je verdiept je in hen en hun leven, je vindt het leuk activiteiten te organiseren en initiatieven van de bewoners te ondersteunen. Natuurlijk gaat dat conform de gemaakte afspraken.
- Als persoonlijk begeleider van een aantal bewoners stel jij – in samenspraak met de bewoner, diens netwerk en de zorgcoördinator - het begeleidingsplan op. Daarbij kijk je kritisch naar de behoefte en de zorgvraag van de bewoners. Je voert, samen met je collega's, het begeleidingsplan uit. Je draagt daarbij zorg voor de evaluatie en eventuele bijstelling van het plan. Als voorbereiding voor het op- of bijstellen van het begeleidingsplan, bereid je de beeldvorming voor.  
Kortom: jij waarborgt de kwaliteit van het zorgproces van de bewoners die aan jou toevertrouwd zijn.
- Jij bent het directe aanspreekpunt voor en zoekt afstemming met de ouders, broers, zussen, vrienden...het netwerk van de bewoners. Jij zorgt ervoor dat de betrokken vertegenwoordigers goed geïnformeerd zijn over de voortgang van de zorg.
- Je werkt in een hecht team, waaraan je een actieve bijdrage levert om samen te werken en samen de verantwoordelijkheid neemt voor het bieden van goede zorg. Je signaleert en bespreekt eventuele verbeterpunten in de samenwerking, de organisatie van de groep of het werk/leefklimaat op de groep/locatie. Je geeft sturing aan de dagdagelijkse werkzaamheden en doet actief mee aan het werkoverleg, je neemt deel aan werkgroepen of projecten. Ook begeleid je, wanneer van toepassing, leerlingen en stagiaires.
- Je bent verantwoordelijk voor het bijhouden van de – uit je functie voortvloeiende – administratie, waaronder het bijhouden van de registratie en rapportage, maar ook het op orde hebben van de afgesproken taken van het cliëntendossier.

### ***Wat vragen we?***



Je hebt minimaal een relevante afgeronde zorgopleiding op niveau mbo4 en ervaring en kennis van/met de doelgroep van bewoners. Je kunt methodisch handelen en planmatig werken. Je kunt goed zelfstandig werken, maar je bent zeker ook een teamplayer. Je vindt het leuk allerlei alledaagse problemen op te lossen (binnen de kaders van het beleid), coördineert de werkzaamheden en kunt daarbij prioriteiten stellen.

***Wie ben je?***

Je bent vriendelijk, hebt tact, kunt goed luisteren en hebt geduld. Al deze kwaliteiten komen je erg van pas in het opbouwen van een vertrouwensrelatie met de bewoner(s) en diens netwerk. Jij kunt je goed inleven en gaat diepgaande of moeilijke gesprekken niet uit de weg. Je weet het groepsklimaat positief te beïnvloeden en werkt verbindend met onze bewoners. Je kunt omgaan met weerstanden, tegenstellingen of conflicten. In je contacten ben je positief, constructief en integer.

***Wat bieden we?***

Je werkt met prachtige mensen in een prachtige omgeving – we zorgen mét en voor elkaar. Samen zijn (en maken) we Titurel.

Inschaling is conform de cao gehandicaptenzorg, de functie pedagogisch begeleider niveau 4 is ingeschaald in FWG 40. Persoonlijke ontwikkeling vinden we belangrijk, we bieden mogelijkheden tot het volgen van relevante cursussen/studiedagen.

***Interesse?***

Stuur dan je CV en motivatiebrief (Waarom is Titurel jouw toekomstige werkplek? Wat spreekt jou aan in onze zorgvisie? Wat onderscheidt jou?) naar: [info@titurel.nl](mailto:info@titurel.nl) ter attentie van Riane Borgmans (management assistent).